



Derechos reservados por
la Universidad Quetzalcóatl © 2002



Universidad Quetzalcóatl

Manual para la Elaboración de la Tesis

por

El Consejo de Titulación

I. Introducción

Una vez que se te ha avisado sobre el tema, esto es, autorizado el Anteproyecto de Tesis por parte del *Consejo de Titulación* en alguna de sus sesiones; te corresponderá, enseguida, elaborar un documento llamado Tesis, en el que plasmarás las cuestiones metodológicas expresadas con anterioridad en tu Anteproyecto, tales como la comprobación de tu hipótesis o el cumplimiento de los objetivos general y particulares.

Recuerda que, tratamos de hacerte más ágil el trámite de titulación vía Tesis; para tales efectos, contarás con el apoyo del Consejo de Titulación, del Director de tu Escuela o Facultad y, desde luego, de tu Asesor de Tesis.

Entrando en materia, en el presente documento encontrarás los requisitos que debe cumplir todo alumno inscrito en cualquier programa académico de la UQ cuando desea obtener el grado, tanto de licenciatura como de postgrado, por la vía de Tesis. Para lo cual, es pertinente observar la norma general de la UQ así como lo señalado en el *artículo 4* de las Normas del Consejo de Titulación y los criterios de la Dirección de Servicios Escolares.

II. Generalidades sobre las cuestiones formales de la Tesis

La mejor manera de descubrir y desarrollar las capacidades investigadoras y de especialización del pasante es la elaboración de publicaciones de corte científico-académico, de las que destaca, con mucho, la Tesis; documento en que se detallan los pasos que se llevaron a cabo para realizar la investigación, así como los resultados derivados del proceso.

La Tesis profesional es, por tanto, un trabajo de investigación que implica esfuerzo personal, capacidad de juicio y seriedad científica, pero sin que necesariamente constituya un descubrimiento o invención que el estudiante, por lo general, no está en condiciones de efectuar.

2.1 ¿Qué entendemos por Tesis?

La Tesis es, por definición, un trabajo que aborda un tema específico con la suficiente amplitud y profundidad, incluso tomando en cuenta trabajos que hayan tratado con anterioridad dicho tema, que esté estructurado de acuerdo a los lineamientos que fije la universidad y que represente una contribución científica original y digna de ser publicada.

2.2 Conveniencia de hacer una Tesis

- En esencia, inicia al estudiante en la resolución de problemas profesionales, mediante la investigación formal de los mismos.

- Permite conocer y desarrollar la capacidad del estudiante en el aspecto de la investigación, como parte importante de su ejercicio profesional.
- Capacita para las tareas que se derivan de futuros estudios de postgrado, esto es, Especialización, Maestría y Doctorado.
- Requerido, en algunos casos, para realizar estudios de postgrado en el extranjero.

2.3 Características de la Tesis

Dado que la Tesis es un estudio profundo y demostrativo de una proposición, debe reunir las siguientes características:

2.3.1. CARACTERÍSTICAS DE FONDO

1. *Unidad.* Debe haber una perfecta concordancia entre el problema, la hipótesis, su demostración y las conclusiones.
2. *Demostración.* La Tesis debe demostrarse no sólo utilizando, para ello, algún tipo de razonamiento científico (los llamados métodos generales), sino que, también es importante elegir el tipo de tratamiento que se le dará a la información recabada (los llamados métodos particulares).
3. *Profundidad.* Todo su desarrollo debe estar enfocado a la hipótesis, sin desviaciones hacia otros temas. En este apartado, la forma en que se enuncian los objetivos general y particulares dan la pauta a seguirse. Por ejemplo, si determinamos que: “*El objetivo general de este trabajo de Tesis es la descripción y análisis de los factores del mercado que inciden en la demanda de los bienes de capital*”; se está estableciendo que el trabajo de Tesis será descriptivo y, cuando mucho, analizamos aquellos factores que afectan al problema o sujeto de estudio (los bienes de capital).
4. *La hipótesis como problema.* En este punto, la hipótesis debe ser original. Si se tiene por objeto algo indemostrable (doctrina) o ya demostrado, sería

pertinente no aceptarla, salvo que la solución (o explicación) a la que se llega provenga de una metodología diferente. En todo caso, habría que redefinir y especificar más el planteamiento e hipótesis.

Ejemplo:

Doctrina: “Todos los obreros responden a los estímulos económicos”.

Nuestra hipótesis: “La aplicación de un *test* general para determinar el grado de respuesta en los obreros respecto a los estímulos económicos es arbitrario, ya que subestima las necesidades particulares de los diferentes departamentos de una fábrica”.

Es fundamental, pues, saber qué es lo que se pretende comprobar, demostrar o explicar. Esta es la clave para saber si nuestros planteamientos van por buen camino. En nuestro ejemplo, se pretende demostrar no sólo si los obreros responden por igual manera a los estímulos económicos (como en el trabajo previo al que hemos llamado “Doctrina”), sino también si el instrumento de medición es el adecuado.

Es importante que no olvides que Tesis significa teoría, opinión o suposición de algo, y que ese algo es el tema principal de estudio derivado de tu problema; por lo mismo sería incongruente llamar Tesis a un trabajo que no tiene por objeto comprobar, demostrar o explicar un problema.

2.3.2. CARACTERÍSTICAS DE FORMA

- a. *Estructura idiomática.* Se debe manejar el lenguaje específico de cada área con su significado concreto, objetivo, medido, serio y frío. Cuidando en todo momento la congruencia y ortografía en el texto redactado.
- b. *Organización del texto.* En términos generales, la Tesis puede ser dividida en tres bloques fundamentales:

1. Referido a la enunciación de la hipótesis, de los objetivos, del estado actual del tema, es decir, de la Introducción. Se desarrolla la proposición, comenzando por su formulación, apoyándola en argumentos que convengan sobre la oportunidad de planteamiento y acierto de la idea encerrada en la Tesis

2. El siguiente elemento es el cuerpo del trabajo, por el que se llevará a cabo la demostración de la hipótesis o explicación del problema. Se estructura en partes, títulos, capítulos y demás divisiones menores. Estas divisiones deben estar relacionadas y traducir con fidelidad el contenido, la dependencia, la jerarquía lógica y la relación permanente de las ideas del contexto.

3. Conclusiones. Éstas deben proporcionar un resumen de la argumentación, las pruebas y los ejemplos, presentados en las dos primeras partes del trabajo.

2.4 Requisitos formales para el reporte de Tesis

Una Tesis debe ser considerada como un libro, por lo que de acuerdo a los lineamientos de la Dirección de Servicios Escolares (DSE) y los propios vertidos en los criterios metodológicos de este Manual, se contemplará, sin que esto vaya en detrimento de la calidad, la cantidad de 49 páginas como mínimo para ser considerado un escrito como Tesis.

Con la finalidad de uniformar los trabajos de Tesis y de Investigación dentro de la *Universidad Quetzalcóatl*, es necesario considerar los siguientes aspectos.

2.4.1 TAMAÑOS Y TIPOS DE CARACTERES

Para los caracteres y puntos (tamaño) de letra, recomendados que los trabajos de Tesis se sujeten a lo siguiente:

- Times New Roman 12 o Arial 12.

Respecto a la distribución de los apartados en el trabajo de Tesis es pertinente seguir la siguiente clasificación: Capítulos, Epígrafes (también llamados Temas), Subepígrafes (también llamados Subtemas) Apartado (también llamado Inciso) y Viñetas o Números. Al respecto, el formato sería el siguiente:

- *Capítulos*. Times New Roman de 24 puntos en negrillas y mayúsculas y centrado. Ejemplo:

CAPÍTULO 1

- *Epígrafes (Temas)*: Times New Roman de 18 puntos en negrillas y minúsculas; alineado a la izquierda. Ejemplo:

1.1. Tema 1

- *Subepígrafe (Subtemas)*: Times New Roman de 16 puntos y formato Versales; alineado a la izquierda. Ejemplo:

1.1.1. SUBTEMA 1

- *Apartado*: Times New Roman de 12 puntos en subrayado; alineado a la izquierda. Ejemplo:

a) Apartado a

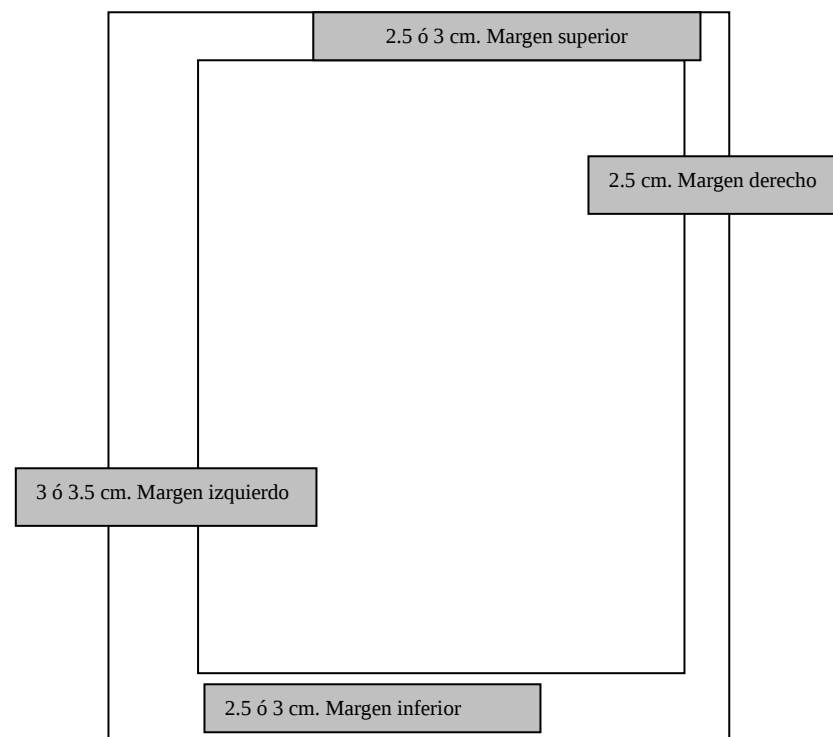
- *Viñetas o números*: Times New Roman de 12 puntos y minúsculas; alineado a la izquierda con sangría. Se recomienda ser uniforme con el uso de esta numeración, a partir del apartado se pueden usar viñetas, incisos o números; por ejemplo:

- Ejemplo de viñeta
- 1. Ejemplo de número

- *Para los pies de página*: Times New Roman 10 puntos. Ejemplo:
^{10/} Pie de página

2.4.2. MÁRGENES Y PÁRRAFOS

Dentro de los márgenes se consideran los siguientes:



En cuanto al orden de los párrafos se debe atender a lo siguiente:

- Se emplea la herramienta para *justificado* de párrafos.
- El *espacio* entre los *caracteres*: normal a espacio y medio. Ejemplo:

Los renglones dentro del mismo párrafo
Los renglones dentro del mismo párrafo }

- Los renglones entre *párrafo y párrafo*: doble espacio. Ejemplo:

Los renglones entre párrafo y párrafo

Los renglones entre párrafo y párrafo

- Los espacios entre un *párrafo y el título* de otro tema: triple espacio. Ejemplo:

Los espacios entre un párrafo y el título de otro tema

Los espacios entre un párrafo y el título de otro tema

- En todo caso, el interlineado del párrafo será de 1.5.
- En cuanto al estilo de los párrafos, si se sigue el estilo “a la francesa”, al inicio de cada párrafo se debe dejar una sangría de un tabulador o, por el contrario, si se sigue el estilo de bloque la sangría no sería necesaria.

Ejemplo estilo francés:

En la oscuridad Miranda sintió que su rostro se amorataba, cuanto más trataba de ver dentro de aquella fétida cueva, el corazón parecía que se detenía. Luego, supo que aquello no era más que un sueño.

Ejemplo estilo de bloque:

En la oscuridad Miranda sintió que su rostro se amorataba, cuanto más trataba de ver dentro de aquella fétida cueva, el corazón parecía que se detenía. Luego, supo que aquello no era más que un sueño.

2.4.3. DE LA PAGINACIÓN DEL TRABAJO DE TESIS

En este punto es necesario que los criterios de paginación sean consistentes en todo el trabajo; para lo cual, si bien existen no pocos criterios a seguir, es conveniente aplicar el criterio que mejor se adapta al desarrollo de trabajos científicos desarrollado por el ISB (instituto normalizador de reglas) para la presentación de libros y trabajos académicos.

Así, las hojas de la Tabla de Contenido (Índice) no se numeran ni se consideran para la numeración. Asimismo, es recomendable hacer la Tabla de Contenido en el menor número de hojas posible. Los Agradecimientos y Dedicatorias no se muestran en la tabla de contenido.

Por otro lado, tanto la Introducción, las Conclusiones como los Anexos se pagan con *números romanos* y que además son consecutivos (es decir, la paginación de las conclusiones parte del número de página con la que terminó la Introducción). Finalmente, el cuerpo del trabajo se pagina con números arábigos. Ejemplo

Tabla de Contenido

	pág.	
Introducción	i	← Número romano
Capítulo I	1	←
Capítulo II	27	← Número arábigo
Capítulo III	64	←
Conclusiones	ix	←
Recomendaciones	xii	←
Anexos	xiv	←
Índice de gráficas y tablas	xx	←
Bibliografía		← No se numeran, aunque también se pueden pagar en números arábigos.

Número romano; se entiende que la Introducción finaliza en el *número viii* pues las Conclusiones comienzan a partir del *ix*. Lo mismo sucede con las Recomendaciones que continúan de las Conclusiones, etc.

2.4.4 REQUISITOS DE PRESENTACIÓN EN EL TRABAJO DE TESIS

En cuanto a la presentación, esto es, la impresión final de la Tesis, debe contemplar las siguientes características:

- Empastado en colores firmes y formales
- Los avances tecnológicos exigen entregar los trabajos de investigación a computadora.
- Tamaños de letra (deben corresponder a lo señalado en el apartado 2.4.1.)
- Márgenes (deben corresponder a lo señalado en el punto 2.4.2.)
- Tinta negra
- Gráficos en color (no obligatorio)
- Hoja tamaño carta de 21.5 x 28 cm. Salvo, cuando por la naturaleza del trabajo se requiera insertar, entre otros, mapas y planos, se tiene que acordar con el Consejo de Titulación el empleo de hojas de diferente dimensión a la establecida en este punto.
- Cada capítulo debe comenzar en hoja aparte, incluyendo un párrafo introductorio en el que se presente su organización y se indique cuál es el objetivo específico del mismo.

2.4.5. DE LAS REFERENCIAS Y LOS PIE DE PÁGINA

En la actualidad, la tendencia implementada acertadamente, por el mayor número de revistas científicas especializadas es la de utilizar los pie de página, no para referenciar la fuente de una cita textual, sino para citar un dato numérico o de comportamiento, así como para ampliar los comentarios o desarrollar una idea referente al párrafo del que ésta procede o para. Como resulta obvio, no es recomendable referenciar en pie de página el autor de la

cita, en su lugar aparecerá insertado el nombre del autor en letra **VERSALES**, seguido del año de publicación entre corchetes. Así, el sitio en el aparece el nombre del autor puede hacerse siguiendo dos criterios: Cuando se trata de citas textuales, en cuyo caso, el autor aparecerá antes de dicha cita; y cuando se trate de alguna cita sacada del texto e interpretada por el autor, cuyo autor figurará al final de la misma.

1. Véase el siguiente ejemplo de cita textual:

Como podemos observar, RUBENS [2000] siempre ha sostenido que: “... *Encontramos dentro de la literatura económica del s. XVI que los impuestos gravaban de manera desigual la renta de las personas*”.

2. Asimismo el ejemplo de cita interpretada quedaría como sigue:

De cualquier forma, las empresas multinacionales comenzaron a expandirse, siguiendo los actuales criterios hasta el año 1864; fecha en la que la empresa *Singer* crea su primer filial en Inglaterra [PICCIOTO, 1992 y MARTÍNEZ et al. 1995].

3. En todo caso debemos observar que:

a. Cuando se trata de dos autores, figurará el nombre de ambos autores [HERNÁNDEZ y JAIME, 1998],

b. Cuando se trate de más de dos autores, se escribirá el nombre del autor principal seguido de la locución latina *et al.* (en letra cursiva), que significa “y otros” [ZIMMERMAN *et al.*, 1964],

c. Cuando se atribuye la idea a cuando menos dos autores diferentes, se separará la fuente por punto y coma [UTRIEL, 1963; KARLSON *et al.*, 1985 y MEDINA, 1996]; siempre en orden cronológico.

2.4.6. ALGUNAS REGLAS Y RECOMENDACIONES GRAMATICALES

- Se acentúan gramaticalmente (con tilde) las palabras que lo deban, aún escritas en MAYÚSCULAS (según Real Decreto de 1954 y su modificación de abril del 2000).

- Se redacta de manera impersonal o incluyente, no en primera persona.

Ejemplo:

En consecuencia, *argumento* que... (NO)

En consecuencia, *se* argumenta que... (SÍ)

En consecuencia, *podemos* argumentar que... (SÍ)

- En cuanto a estructura se refiere, se debe conservar el mismo estilo a lo largo de todo el trabajo de Tesis.

- Los puntos y comas se colocan fuera de las comillas y de los paréntesis, mientras que los signos de interrogación y exclamación se colocan dentro.

- Cuando así lo requiera, se debe mencionar el lugar y el espacio geográfico de manera específica.

Ejemplo:

En nuestro país, la propagación de enfermedades venéreas de hace dos años... (NO)

En México, la propagación de enfermedades venéreas del año 1999... (SÍ)

- Se debe escribir entrecomillas o en letra cursiva palabras no castellanas o castellanizadas.

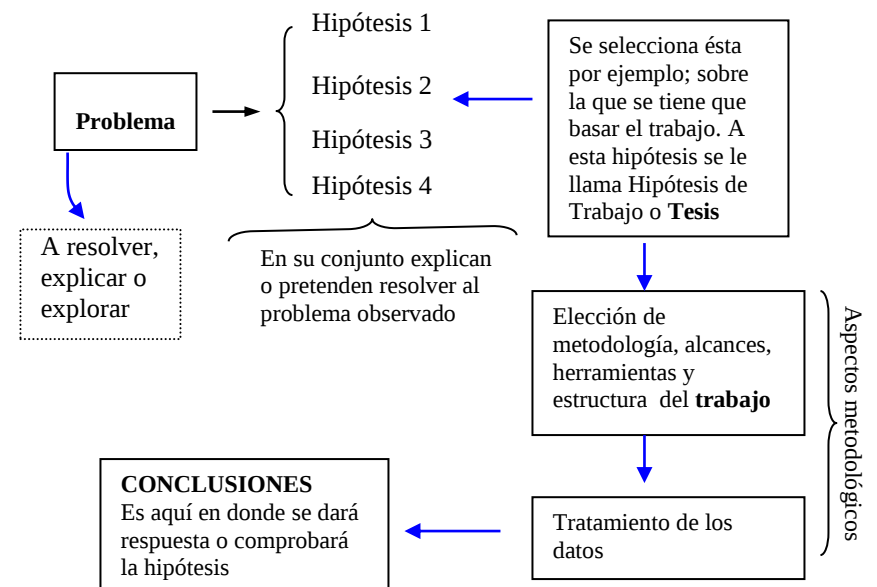
Ejemplo:

estándar
standar

III. Desarrollo de la Tesis

3.1 ¿Qué se entiende por Tesis?

De manera previa, y antes de describir los elementos (estructura) y criterios necesarios para la elaboración de la Tesis, habremos de observar un hecho fundamental (ver gráfico de abajo), que muchas veces se pasa por alto y, sin embargo, hace la diferencia entre elaborar un trabajo de Tesis y una tesina. En la Tesis se comprueba o demuestra algo (la hipótesis) y, por tanto, no es válido un trabajo meramente descriptivo, ya que se estaría elaborando no una Tesis sino una tesina.



Asimismo, es común denominar de manera arbitraria al trabajo de Tesis como Investigación. Sin embargo, será un trabajo de Investigación, cuando en éste se esté continuando, a fin de comprobar, líneas de investigación abiertas con un trabajo precedente, es decir, se continúa con una investigación previa con el afán de contrastarla o comprobarla. Caen dentro de este tipo de

trabajo las investigaciones de campo o empíricas y los trabajos de aplicación científica (en laboratorio), en los que se obtienen datos primarios con los que se inicia una investigación o se demuestran trabajos previos. Desde un punto de vista académico, este tipo de trabajos pueden constituir un trabajo de Tesis, por el que se obtiene un grado, siempre que su presentación se adecue a los criterios de elaboración de una Tesis enunciados en este manual.

El trabajo de Tesis o de Investigación será considerado concluido cuando el investigador comprobó su hipótesis y pudo culminar con sus propuestas iniciales. En ese momento será posible llevar a cabo la presentación de todo el trabajo para que posteriormente sea sometido al juicio del asesor, quien finalmente decidirá si es totalmente aceptable, y se procede a la publicación de dichos resultados. Cuando se da la culminación del tema, se debe realizar el análisis y la síntesis general de la información, es la etapa siguiente y última de la investigación, y consiste en presentar el informe con los resultados obtenidos.

Para su elaboración se debe seleccionar el material que se va a incluir y estructurar en el documento, de tal manera que se facilite la comprensión de su contenido. Es importante que el informe incluya no sólo los problemas hallados, sino también el análisis estadístico de los datos y el diseño de las tablas de resumen de los resultados, se continuará el proceso haciendo una relación de los resultados con el marco teórico y la hipótesis planteada en un inicio.

En las líneas precedentes se desarrolla la guía para elaborar un trabajo de Tesis, es decir, sus elementos esenciales (la forma) y las características de

cada uno de ellos. Cabe señalar que las cuestiones de fondo deben ser consultadas al asesor, mismo que será designado por el Consejo de Titulación en conjunción con la Dirección de la Escuela o Facultad.

3.2 Estructura

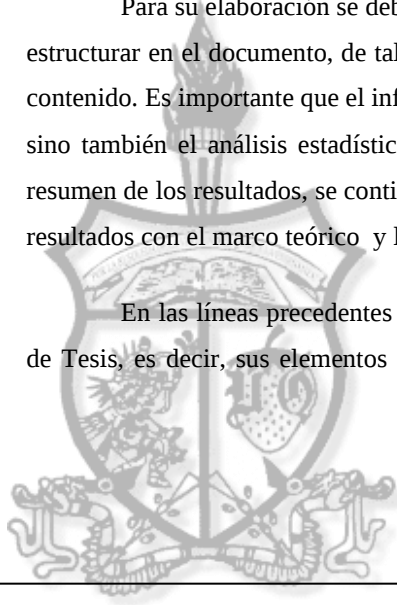
Debemos de entender por este tema la forma en que metodológicamente deben de presentarse los contenidos dentro de una Tesis, así como los requisitos de cada uno de sus elementos (ver figura B).

3.2.1 CARÁTULA

Los elementos que contiene la carátula de la Tesis deben ser los mismos que aparecen en la Carátula del anteproyecto (proyecto) de Tesis; tal y como se muestran en la figura C.

3.2.2. APARTADO DE AGRADECIMIENTOS Y DEDICATORIAS

Los agradecimientos son reconocimientos a personas o instituciones que de alguna manera intervinieron en la formación del investigador, en su formación profesional o colaboraron arduamente para que el trabajo de Tesis y la carrera llegaran a buen término, se pueden considerar también a todas aquellas personas que directa o indirectamente apoyaron a lo largo de la formación del sustentante.



- Carátula, Contraportada
Agradecimientos y dedicatorias sin enumerar.
- Introducción, Conclusiones y Anexos numerados con iles o números arábigos.
- Capítulos, temas, subtemas, enumerar con números arábigos.
- Bibliografía sin enumerar.

Bibliografía

Anexos

Conclusión

Capítulos, temas
y subtemas

Introducción

Índice o
Contenido

Agradecimientos y
Dedicatorias

Contraportada

Carátula

Figura B.
Elementos
que integran
la tesis



UNIVERSIDAD QUETZALCÓATL

**ESCUELA DE CONTADURÍA Y
ADMINISTRACIÓN**

CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE LA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SEGÚN
ACUERDO No. XXXX DE FECHA XX DE XXXXX DE
XXXXX

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PRESENTA:

NOMBRE DEL SUSTENTANTE

ASESOR:
NOMBRE DEL ASESOR

LUGAR

MES y AÑO

Figura C. La carátula

En las dedicatorias, se selecciona a la persona con miras en lo afectivo, al contrario de los agradecimientos en donde se seleccionan a través de elementos intelectivos. En ambos casos se recomienda lo siguiente:

- No emplear más de una hoja para los agradecimientos y las dedicatorias.
- Evaluar la participación real y afectiva de los actores en el proceso de elección.

- No se enumera o pagina.
- Se deberá evitar el uso de palabras de bajo contenido literario y sobrenombres.

3.2.3. RESUMEN

Este apartado se diferencia de la Síntesis ya que no interviene una interpretación del trabajo sino que, por el contrario, se vierten en ésta sólo los puntos y conclusiones más sobresalientes del trabajo de Tesis. El Resumen es de gran utilidad para los trabajos de Investigación científica dado que es la representación exacta y abreviada del documento, sin hacer ninguna interpretación. Su objeto es describir la investigación e informar los resultados en no más de 150 palabras.

El resumen debe exponer el objetivo del estudio, los temas importantes de los fundamentos, la metodología utilizada, los resultados y las conclusiones sobresalientes. Asimismo, puede estar escrito en tiempo pasado o en tiempo presente.

Es de obligada observancia para los alumnos egresados de los postgrados y optativos para los de licenciatura de acuerdo con los lineamientos internos de cada Facultad o Escuela. En los casos de tratarse de alumnos egresados de los postgrados el resumen debe estar en concordancia con lo establecido por las instancias externas, pudiendo ser éstas instituciones científicas benefactoras de la investigación o revistas científicas especializadas, quienes bien pueden exigir un Resumen en español y otro en inglés.

3.2.4. Índice o Contenido

Debe contemplar las mismas características que las observadas durante la construcción del índice tentativo del anteproyecto, considerándose además lo siguiente:

- No debe emplearse la palabra “tema” para señalar la columna de capítulos, temas y subtemas
- No debe emplearse la palabra “Páginas” para designar a la columna de las páginas; en su lugar, se recomienda utilizar la abreviación “pág.”
- Debe de contemplarse únicamente la página de inicio y no la de término dentro del índice, por ejemplo:

El Sol	4
El Sol	X 4-25

- Las hojas de la Tabla de Contenido no se numeran ni se consideran para la numeración. Asimismo, es recomendable que la tabla de contenido se haga en el menor número de hojas posible.

3.2.5. INTRODUCCIÓN

La introducción del trabajo de tesis debe derivarse, en primer lugar, de la justificación del anteproyecto. En consecuencia, la introducción debe responder a las siguientes preguntas:

¿Qué es el trabajo que se presenta? La naturaleza del trabajo de investigación debe corresponder al tipo de trabajo, en este caso de investigación. ¿Para qué se realiza? Es decir, la finalidad de realizar el trabajo, misma que se vierte en el objetivo general del anteproyecto. ¿Cómo fue realizado? Las técnicas, instrumentos y métodos empleados, así como las fuentes, justificando debidamente cada una de estos elementos. ¿Cuál es la estructura del trabajo? Presentar a manera de reseña el contenido de cada uno de los capítulos.

De esta suerte, la Introducción tiene que contener los siguientes puntos:

1. Descripción del PROBLEMA que se pretende resolver;
2. Enunciar la HIPÓTESIS de la que se parte para la realización del trabajo;
3. En esta parte el lector se dará cuenta de qué trata el trabajo de tesis así como de los alcances del mismo. Por tanto, requiere describir los alcances u OBJETIVOS del trabajo; y
4. Una breve DESCRIPCIÓN de cada uno de los capítulos que componen el trabajo de Tesis.
5. Cabe recordar que la Introducción se pagina con números romanos (i, ii, iii, iv, etc.)

Los objetivos se clasifican en objetivos general y particulares. En ellos se plantea los alcances y profundidad del trabajo de tesis; se define, pues, las partes que componen el fenómeno o problema y, en consecuencia, la forma en que se demostrará la hipótesis. De esta forma, los objetivos deben contener la metodología particular que se utilizará y las pretensiones (el porqué) o importancia del mismo.

3.2.6. CUERPO DE TRABAJO O DESARROLLO DE LA TESIS

Se debe entender por contenido el desarrollo de los capítulos, epígrafe y subepígrafe. Recordemos que la profundidad de cada capítulo queda planteada en los objetivos particulares y por la metodología particular utilizada.

Además, no debemos olvidar que el método general (Inductivo o Deductivo) nos dará la pauta al momento de definir la estructura del índice. El número de capítulos, en consecuencia, está en función de las pretensiones del pasante. No obstante, si se sigue un razonamiento deductivo, es común que el trabajo de Tesis se distribuya en, por ejemplo, cuatro capítulos; de los cuales, los tres primeros van de lo general a lo particular, y se deja el cuarto capítulo para el desarrollo del caso práctico o para la aplicación del estudio de campo.

En el caso particular de que se incluya un capítulo de aplicación práctica, habrá que indicar todo tipo de actividades realizadas, tales como:

- Pruebas piloto
- Envíos por correo
- Seguimiento
- Escalas
- Criterios de desarrollo
- Índices consultados
- Recursos de información
- Procedimientos para comprobar la hipótesis
- Número de aplicaciones de pruebas

Además, es necesario indicar las fórmulas estadísticas que se van a presentar en el capítulo de resultados; si se utilizó computadora, indicar el paquete que sirvió para el procesamiento, la manera cómo éste se utilizó y el plan de presentación de los resultados en el próximo capítulo.

3.2.7 RESULTADOS

Esta parte del informe final se hace cuando se trabaja con datos cuantitativos (provenientes de encuestas, pruebas de ensayo, etc.) y debe redactarse con suma claridad, pues es la que respalda el nuevo conocimiento que el investigador está aportando a la ciencia. Recordemos que todo análisis tiene tres posibilidades:

- Que los resultados respalden las expectativas del investigador.
- Que no exista relación entre las expectativas y los resultados.
- Que la relación que existe sea totalmente diferente a la que se suponía.

Los resultados “brutos” de la investigación se indican en forma lógica y conveniente, interpretándolos posteriormente. Se indican errores que es

preciso evitar y se describe en detalle la organización de los cuadros y figuras que puede utilizar el investigador. También se presentan detalles sobre fórmulas, listas, abreviaturas y fotografías.

3.2.8 CONCLUSIONES

En este apartado se debe mencionar cómo se logró el objetivo o los objetivos planteados en la introducción de la investigación, la comprobación de la hipótesis y el contraste encontrado entre el desarrollo del trabajo y los resultados obtenidos. Finalmente, es preciso enunciar cualquier otra conclusión no prevista en el objetivo de la investigación.

Recordemos que una conclusión debe responder a lo siguiente:

- a) ¿Se logró contrastar la hipótesis? ¿Cuál fue su resultado?
- b) ¿Existieron límites para realizar el trabajo?
- c) ¿Se logró una aportación dentro del área del conocimiento investigada, modelo o proyecto desarrollado?

Asimismo, debe tomarse en cuenta que existen, cuando menos, dos tipos de conclusiones, a saber:

- a) *Conclusiones por capítulos*, en las que se destaca los puntos más importante de cada uno de los capítulos. Suele incluirse este tipo de conclusiones al final de cada capítulo.
- b) *Conclusiones generales*. Es en este tipo de conclusión que se comprueba (se da respuesta, se contrasta) a la hipótesis de la que partió el trabajo. Es pues importante, establecer si la hipótesis resultó válida (estar de acuerdo con lo que previamente se suponía), o carece de validez (la suposición carece de validez).

Este tipo de conclusiones aparecen en el apartado denominado como Conclusiones. Debe haber tantas conclusiones como objetivos particulares se desarrollaron, incluso pueden ser más dado que en su conjunto

explicarían a la hipótesis. Al respecto, existen varias formas de desarrollarlas, de las que destacan dos tipos de conclusiones:

b.1.) *Conclusiones genéricas*. Son conclusiones puntuales que representan el punto de vista del investigador, o bien, provienen de los resultados empíricos.

b.2.) *Conclusiones interrelacionadas*. Para desarrollar este tipo de conclusiones, el investigador tiene que hacer una revisión de las diversas posturas de los tratadistas planteadas a lo largo del trabajo de Tesis con el objeto de desprender una nueva postura. Esto es, se tiene que comparar los diferentes criterios para, de ello, desprender una conclusión propia. Por ejemplo, la postura que en el capítulo 1 el autor “X” tiene sobre la conclusión “X” (nuestra nueva postura), a la que se compara con lo que otros autores o doctrinas determinan o piensan sobre nuestra postura. Esquemáticamente este tipo de conclusiones seguiría este razonamiento:

Yo digo que es X = Lo que dice el Autor A + Lo que dice el autor C + Incluso, a pesar de lo que dice el Autor C + ... + n

Hipótesis X = Σ Doctrinas (Resultados) n = Conclusión (Resultados) del Autor

3.2.9. RECOMENDACIONES

Este capítulo es el resultado de un análisis consciente y reflexivo sobre el proyecto desarrollado. En él se proporciona información sobre otras investigaciones que pueden ser llevadas a cabo a partir del trabajo, o bien, cómo se puede utilizar y difundir la información generada.

Además, nace como una respuesta a las limitaciones encontradas en el trabajo desarrollado y tiene como finalidad ir avanzando en el tema. Si las conclusiones y las recomendaciones no son muy extensas, ambas pueden incluirse en un solo apartado.

3.2.10 ANEXOS

Los documentos que llegan a incluirse en los anexos, son:

- Instrumentos utilizados para la recopilación de información: cuestionarios y guías de entrevista o de observación.
- Cartas enviadas a los sujetos de investigación
- Instrucciones para los sujetos de investigación.
- Especificaciones relativas a equipos utilizados.
- Cuadros estadísticos de fuentes específicas.
- Listas de personal, jueces o expertos.
- Modelos (citados junto con las fuentes de donde se obtuvieron).
- Costo desglosado de la investigación.
- Bibliografías adicionales
- Organigramas.
- Copias de patentes.
- Resultados de pruebas piloto.
- Copias de artículos

A cada anexo se le asigna una letra mayúscula, de acuerdo con el orden de mención en el texto. Todos han de tener un título, que también debe colocarse en el índice del documento. La paginación es continua para los anexos. Estas hojas llevan número de página en romano y se consideran en la paginación.

3.2.11 BIBLIOGRAFÍA

Al respecto, es recomendable que se incluya un buen número de fuentes, pues da la idea de cuánto se trabajó y la profundidad del tema. Su presentación será de acuerdo con los siguientes criterios:

- Cuando se trate de un **artículo** de una revista, se deberá iniciar con el primer apellido del primer autor y nombre; nombre y apellidos de los demás

autores; año de publicación entre corchetes; nombre del artículo entre comillas, nombre de la revista en letra cursiva, volumen y número; y páginas que contiene el artículo.

Ejemplo:

CASTRO Pérez, Juan; Rebeca Donostierra y Samuel Mendez Arrieta [1996] “La Tierra vigente”. *Estudios agrícolas del sur*. Vol. XV, núm. 6, pp.76-90

- Cuando se trate de un libro, se deberá iniciar con el primer apellido del primer autor y nombre; nombre y apellidos de los demás autores; año de publicación entre corchetes; nombre del libro en letra cursiva; nombre de la editorial; número de edición; lugar de publicación y páginas consultadas (Es aceptable también que se mencione, no por páginas consultadas, sino el número de páginas que tiene el libro).

Ejemplo:

ARCHEL Domenech, Saúl [2002] *Finanzas de la empresa*. Ed. Alambra S.A. 3ra edición. Madrid, pp. 65-98.

- Cuando se trate de la consulta el **capítulo** de un libro hecho por varios autores (recopilatorio), se deberá iniciar con el apellido del primer autor y nombre; nombre y apellidos de los demás autores; año de publicación entre corchetes; nombre del capítulo entre comillas; la preposición “en”; el primer apellido del primer autor y nombre; nombre y apellidos de los demás autores; nombre del libro en que se publica en letra cursiva, nombre de la editorial; número de edición; lugar de publicación; y páginas consultadas.

Ejemplo:

BAEZ Lileh, Rosa [2000] “Los daños colaterales” en PADILLA Gómez, Santiago. *Plan de marketing*. Ed. Miranda S.A. 2da edición. Buenos Aires, pp.56-99.

- Para las **demás fuentes** deberá seguirse el siguiente orden: Primer apellido del primer autor y nombre; nombre y apellidos de los demás autores; año de publicación entre corchetes; nombre de la obra entrecomillado; nombre

de la fuente subrayada; lugar de publicación; páginas consultadas en caso de que las haya.

Ejemplo:

SANROMÁN, Petra y Joan Peterson [2002] “La Evasión Fiscal” Periódico electrónico Infosel. URL: www.infosel.com. pp. 1-25.

IV. La Síntesis

Una vez desarrollado el proyecto de investigación y habiéndose aprobado la Tesis, el pasante deberá redactar una Síntesis del trabajo realizado, la cual deberá contar con los siguientes principios básicos (ver figura D):

- Se incluirá la portada interior de la Tesis.
- El índice deberá ser como se presenta en la Tesis, sin efectuar cambio alguno en los números de las páginas.
- La misma introducción de la Tesis.
- La síntesis.
- Las conclusiones de la Tesis.
- La bibliografía de la Tesis.

El investigador deberá realizar una buena síntesis de su trabajo, donde en forma por demás breve, clara y coherente, mencione todos y cada uno de los resultados teóricos y prácticos obtenidos en los capítulos, epígrafes y acápites de su Tesis.

Esto se puede realizar tomando en cuenta las siguientes opciones:

- Una síntesis en forma global, es decir, de todo el contenido temático se hace un resumen.

- Síntesis capitular. En este caso se desarrolla cada capítulo con sus respectivos epígrafes, elaborando un resumen que describa con precisión lo que se tomó en cada capítulo de la Tesis.

En seguida mostramos una forma práctica, que si bien es simple lo es también elocuente, y ayuda a ejemplificar la elaboración de la Síntesis. Cuando vamos al cine a ver una película, y tiempo después nos preguntan de qué trata; lo que inconscientemente hacemos es una síntesis sobre aquellos puntos que, a nuestro juicio, nos parecieron más importantes de la película.

Del mismo modo, la Síntesis debe redactarse con palabras “propias” del autor y sobre los puntos más relevantes de cada capítulo. Por lo tanto, nunca deberán aparecer citas textuales, en todo caso, citas interpretadas por el autor de la Tesis. Finalmente, no debemos olvidar que, al igual que el trabajo de tesis, es preciso conservar el mismo estilo.

Figura D. Tesis y Síntesis

